

Przedmiotowe zasady oceniania z GEOGRAFII – K. Izydor

Podstawa prawna do opracowania PZO.

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół,
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół,
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych,
4. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
5. Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub znacznym, kształcenia ogólnego dla szkoły branżowej I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz dla kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej; Dz.U. z 2017 r.
6. Statut Szkoły
7. Wewnątrzszkolny System Oceniania
8. Podstawa programowa z geografii dla klas V - VIII w szkole podstawowej
9. Program nauczania w klasach 5–8 szkoły podstawowej wydawnictwa Nowa Era.
10. Na lekcji wykorzystywane są podręczniki , oraz multibooki, programy interaktywne, wydawnictwa popularnonaukowe, Internet.

I. Cele oceniania

1. Wdrażania do systematycznej pracy i samooceny.
2. Określenie stopnia opanowania wiedzy teoretycznej i praktycznej.
3. Wspieranie szkolnej kariery uczniów i ich motywowanie.
4. Oddziaływanie na uczniów najzdolniejszych, ale także

Umiejętności przedmiotowe i ponadprzedmiotowe:

1. wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł
2. posługiwania się komputerem i podstawowymi urządzeniami cyfrowymi, przetwarzania informacji i jej prezentacji w różnych postaciach, posługiwania się aplikacjami komputerowymi
3. dokonywania świadomych i odpowiedzialnych wyborów w trakcie korzystania z zasobów dostępnych w Internecie, krytycznej analizy informacji, bezpiecznego poruszania się w przestrzeni cyfrowej
4. planowanie prostych eksperymentów
5. analizowanie wyników obserwacji i eksperymentów biologicznych
6. posługiwania się podstawowym sprzętem laboratoryjnym i mikroskopami
7. dostrzeganie związków przyczynowo skutkowych
8. czytanie rysunków schematycznych, tabel, diagramów i biologicznych tekstów naukowych
9. logiczne myślenie, abstrahowanie, porównywanie i wnioskowanie

10. komunikacja, współpraca w grupie, umiejętność dyskusji, odpowiedzialność za podjęte działania

II. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów oraz zasady poprawy oceny

1. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów:

- **odповідź ustna** – to sprawdzanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji,

- **prace pisemne:**

a) **sprawdzian wiadomości (praca klasowa)** – trwający z reguły całą lekcję, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem. Przeprowadzony po określonym dziale.

	KLASA 5-6	KLASA 8	KLASA 7
Przewidywalna liczba sprawdzianów w pierwszym semestrze	2 - 3	2 - 3	3 - 4
Przewidywalna liczba sprawdzianów w drugim semestrze	4 - 5	3 - 4	4 - 5

b) **kartkówki** – obejmujące 3 ostatnie tematy, zapowiedziane.

c) **praca domowa** – sprawdzana na bieżąco, są to np. zadania z zeszytu ćwiczeń, które uczeń ma obowiązek uzupełniać systematycznie, referaty, prezentacje multimedialne. Uczeń ma prawo zgłosić brak pracy domowej. Brak pracy domowej na następnej lekcji skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

d) **prowadzenie zeszytu ćwiczeń** - zgodność z tematami lekcji, ocenie podlegać będzie zarówno poprawność merytoryczna rozwiązywanych zadań, jak i estetyka oraz systematyczność

e) **prowadzenie zeszytu przedmiotowego** – zgodność z tematami lekcji, ocenie podlegać będzie systematyczność oraz estetyka prowadzenia zeszytu

- **aktywność na lekcji** – obejmuje materiał bieżący na lekcji

- **konkursy szkolne, międzyszkolne, powiatowe, wojewódzkie, krajowe**

- **inne, np. doświadczenia, prace dodatkowe, projekty, testy, w klasach III i VIII**

przygotowanie do egzaminu

2. Skala ocen:

Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6
- 2) stopień bardzo dobry – 5
- 3) stopień dobry – 4
- 4) stopień dostateczny – 3
- 5) stopień dopuszczający – 2
- 6) stopień niedostateczny – 1

Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaku (+) i znaku (-). Stopnie semestralne, roczne i na świadectwie są wystawiane bez wymienionych znaków.

3. Kryterium oceny prac klasowych i sprawdzianów:

Punkty uzyskiwane z prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek są przeliczane na stopnie według następującej skali:

100%-celujący
98% - 99% - celujący -
95% - 97% - bardzo dobry+
91%-94%-bardzo dobry
86%-90%-bardzo dobry –
81%-85%-dobry +
76% - 80% - dobry
70%-75%-dobry-
61%-69%-dostateczny+
51% - 60% - dostateczny
46%-50%-dostateczny-
41%-45%-dopuszczający +
36% - 40% - dopuszczający
31%-35%- dopuszczający -
0% - 30% - niedostateczny

WAGA OCEN:

0-1,59 niedostateczny
1,60 -2,74 dopuszczający
2,75-3,74 dostateczny
3,75-4,74 dobry
4,75-5,59 bardzo dobry
5,60-6,00 celujący

4. Zasady zapowiadania sprawdzianów z działu i klasówek.

Sprawdzian nauczyciel zapowiada z tygodniowym wyprzedzeniem. Uczniowie otrzymują przed sprawdzianem wymagania tzw. **nacobezu** (na co będą zwracać uwagę).

Kartkówki obejmujące niewielki zasób wiadomości i umiejętności (maksymalnie 3 ostatnie lekcje) nie podlegają poprawie. Kartkówki nie muszą być przez nauczyciela zapowiedziane.

5. Zasady poprawy oceny ze sprawdzianów i prac klasowych:

Uczeń ma prawo do poprawy uzyskanych przez siebie wyników z pracy klasowej bądź sprawdzianu z działu. W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej lub niezadowolającej ucznia oceny istnieje możliwość poprawy sprawdzianu w terminie 2 tygodni od oddania sprawdzonych prac. Dany sprawdzian uczeń może poprawiać tylko raz.

W przypadku choroby lub zdarzeń losowych, termin pisania pracy klasowej lub sprawdzianu może być przesunięty i uzgodniony ponownie z nauczycielem. Wszystkie sprawdziany z działu są obowiązkowe.

III. Sposoby informowania uczniów i rodziców o indywidualnych osiągnięciach

O uzyskiwanych ocenach z wszystkich form sprawdzania wiadomości i umiejętności, uczniowie będą informowani na bieżąco. Rodzice o osiągnięciach uczniów będą informowani w czasie spotkań z wychowawcą lub w trakcie konsultacji indywidualnych.

Prace klasowe i sprawdziany po obejrzeniu przez uczniów i omówieniu przez nauczyciela pozostają w szkole do wglądu rodziców do końca roku szkolnego.

Przed końcoworocznym i semestralnym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej nauczyciel informuje uczniów i ich rodziców o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych. W przypadku oceny niedostatecznej rodzice zostaną powiadomieni o niej w czasie spotkania z rodzicami przez wychowawcę klasy, który wcześniej otrzyma informację od nauczyciela przedmiotu, co podpiszą w dzienniku lekcyjnym lub pisemnie (listownie).

IV. Dodatkowo nauczyciel zawiera umowę z uczniem:

1. Prace klasowe, sprawdziany są obowiązkowe. Zakres materiału i umiejętności jest ustalany z tygodniowym wyprzedzeniem. Uczeń przed sprawdzianem otrzymuje nacobezu. W przypadku nieobecności, uczeń powinien pracę napisać w najbliższym dogodnym terminie, nie później niż dwa tygodnie od daty pisania sprawdzianu przez klasę. W przypadku dłuższej nieobecności termin ten może być przedłużony.
2. Ocenę niedostateczną z sprawdzianu (pracy klasowej) uczeń jest zobowiązany poprawić.
3. Poprawa oceny innej niż niedostateczna z prac klasowych jest dozwolona. Uczeń może pisać taką poprawę tylko raz. Termin, miejsce i sposób poprawy pracy jest każdorazowo ustalany z nauczycielem.
4. Kartkówki (krótkie sprawdziany pisemne) są zapowiedziane wcześniej.
5. Nauczyciel ma dwa tygodnie na sprawdzenie prac pisemnych.
6. Ocena prac pisemnych powinna być poparta komentarzem na temat osiągniętych wyników. Komentarz ten może być ustny lub pisemny. Powinien on podkreślać pozytywne walory pracy ucznia. Powinien on też ułatwić uczniowi uzupełnienie ewentualnych braków w wiedzy i umiejętnościach.
7. Hierarchia ważności wykonywanych przez ucznia prac:
 - sprawdzian, test pisemny, kartkówka, odpowiedź ustna
 - wykonanie projektu edukacyjnego
 - dodatkowe prace: referaty, prezentacje itp
 - zaangażowanie i praca na lekcji
 - zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia, praca domowa, testy egzaminacyjne.

V. Sposób wystawienia oceny semestralnej:

- Uczeń powinien wykazać się wiedzą i umiejętnościami przewidzianymi w poszczególnych działach programowych, przewidzianych w podstawie programowej.
- Uczeń otrzymuje klasyfikację z przedmiotu, gdy ma ponad 50% obecności.

VI. Dostosowanie wymagań uczniom z niepełnosprawnościami, w tym uczniom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.

- Sposób oceniania oraz jego formę i kryteria nauczyciel dostosowuje do możliwości psychofizycznych oraz tempa uczenia się ucznia i wynika on z rozpoznania potencjału każdego ucznia.
- Prace zadawane przez nauczyciela z jednej strony nie mogą przerastać możliwości ucznia, a z drugiej nie powinny powodować obniżenia motywacji do radzenia sobie z wyzwaniami.

VII. Dostosowanie wymagań dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

- Wymagania dostosowuje nauczyciel dla uczniów indywidualnie na podstawie konkretnej opinii z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

- Słaba technika i tempo czytania, rzutują na ogólne zrozumienie tekstów i poleceń wobec czego nauczyciel wydłuża czas przeznaczony na przyswojenie materiału, na udzielenie odpowiedzi ustnych, pozwala pisać sprawdzian w czasie dłuższym od pozostałych uczniów, dodatkowo wyjaśnia i nakierowuje na prawidłowy tok myślenia.
- Nauczyciel wydłuża uczniowi z dysfunkcjami czas potrzebny na poprawę oceny ze sprawdzianu. Dopuszcza się możliwość ustnego odpytywania podczas konsultacji indywidualnych.
- Uczeń musi wyrazić chęć na dostosowanie warunków pisanie sprawdzianów, kartkówek i odpytywania.

VIII. Zasady pracy z uczniem zdolnym.

Na zajęciach nauczyciel wykorzystuje potencjał poznawczy ucznia proponując mu:

- przygotowanie dodatkowych informacji na zajęcia
- pomoc w prowadzeniu zajęć
- przygotowanie dodatkowych doświadczeń i zaprezentowanie ich na zajęciach
- kierowanie pracą zespołową
- udział w konkursach przedmiotowych
- udział w zajęciach pozalekcyjnych
- wykonanie zadań dodatkowych
- zaangażowanie w pomoc koleżeńską i przygotowanie uroczystości, gazetki o tematyce przyrodniczej
- prowadzenie projektów edukacyjnych