Zarządzenia 139/2019 z dnia 22 sierpnia 2019 r.)

**Regulamin rekrutacji i wsparcia uczniów zdolnych w projekcie**

*„Małopolskie Talenty – I i II etap edukacyjny – Gmina Wolbrom”* **realizowanego w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych**

**Typ projektu C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań   
i aktywności edukacyjnej uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego**

**Województwa Małopolskiego na lata**

**2014 – 2020**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin przedstawia podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji   
   i uczestnictwa w projekcie pn. *„Małopolskie Talenty – I i II etap edukacyjny – Gmina Wolbrom”***,** współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego   
   w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, typ C. Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywność uczniów.
2. Projekt „Małopolskie Talenty” jest realizowany w ramach Poddziałanie 10.1.5   
   Typ projektu B. – koordynacja w regionie realizacji działań związanych ze wsparciem ucznia zdolnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie, realizowany przez Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego Urzędu Marszałkowskiego Woj. Małopolskiego wraz z jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego – Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli.
3. Regulamin określa również podstawowe **założenia funkcjonowania** **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych w Gminie Wolbrom** w ramach projektu   
   nr RPMP.10.01.05-12-0216/18 dofinansowanego ze środków RPO WM na lata 2014 – 2020 w ramach Poddziałania 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu: C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów.
4. Beneficjentem i Realizatorem Projektu jest **Gmina Wolbrom,** której Biuro Projektu mieści się w budynku UMiG Wolbrom, ul. Krakowska 1, 32-340 Wolbrom.

# § 2

**SŁOWNIK POJĘĆ I DEFINICJI UŻYTYCH W NINIEJSZYM REGULAMINIE**

**1.** Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Kompetencje kluczowe** :

• kluczowe kompetencje przedmiotowe: językowe (język angielski), matematyczne   
i naukowo-techniczne (nauki matematyczno-przyrodnicze), przedsiębiorczość, informatyczne (technologie informacyjno - komunikacyjne (TIK));   
• kluczowe kompetencje ponadprzedmiotowe: kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się.

1. **Uczestnik projektu** : uczeń/uczennica zwany/a dalej w skrócie „uczniem” zakwalifikowany/a do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystający/a ze wsparcia w ramach projektu;
2. **Etap**, zwany dalej etapem edukacyjnym:

* I etap edukacyjny, obejmujący uczniów klas 5-6 szkół podstawowych,
* II etap edukacyjny, obejmujący uczniów klas 7-8 szkół podstawowych utworzonych na podstawie reformy systemu oświaty.

1. **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych**, zwane dalej CWUZ – pozaszkolny ośrodek wspierający rozwój uzdolnień poznawczych oraz pogłębianie zainteresowań   
   i aktywności edukacyjnej uczniów w obszarze kompetencji kluczowych,

zorganizowany przez beneficjenta i realizatora projektu konkursowego;

1. **Edycja zajęć :**

* I edycja – rok szkolny 2019/2020,
* II edycja – rok szkolny 2020/2021,
* III edycja – rok szkolny 2021/2022.

1. **Godzina dydaktyczna** – wynosi 45 minut.
2. **Arkusz nominacji** – narzędzie stanowiące pomoc dla nauczyciela   
   w wytypowaniu uczniów do diagnozy uzdolnień.
3. **Diagnoza uzdolnień –** to badanie kierunkowych uzdolnień uczniów z kompetencji kluczowych przedmiotowych.
4. **Projekt konkursowy** zwany dalej również Projektem - projekt „Małopolskie Talenty – I i II etap edukacyjny- Gmina Wolbrom” realizowany w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu C. - Rozwój uzdolnień   
   oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, którego Beneficjentem jest Gmina Wolbrom.
5. **Projekt pozakonkursowy zwany dalej projektem koordynacyjnym** - projekt

„Małopolskie Talenty” realizowany w ramach Poddziałanie 10.1.5 Typ projektu B. – koordynacja w regionie realizacji działań związanych ze wsparciem ucznia zdolnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie, realizowany przez Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego Urzędu Marszałkowskiego Woj. Małopolskiego wraz z jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego – Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli.

1. **Biuro projektu** – biuro organizacyjne Gminy Wolbrom zlokalizowane   
   pod adresem: ul. Krakowska 1, 32-340 Wolbrom.

# 

# § 3

# INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem projektu jest stworzenie warunków dla rozwoju uzdolnień i podniesienie umiejętności w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych   
   tj. ***językowych*** (język angielski), ***matematycznych i naukowo - technicznych***

(nauki matematyczno - przyrodnicze), ***informatycznych*** (technologie informacyjno

- komunikacyjne) i ***przedsiębiorczości*** oraz kompetencji ponadprzedmiotowych wśród populacji uczniów zdolnych z terenu **gminy Wolbrom** poprzez realizację działań opartych na modelu wsparcia ucznia zdolnego innowacyjnego projektu DiAMEnT.

1. Projekt skierowany jest do uczniów zdolnych wszystkich szkół klas 5-8 z terenu gminy Wolbrom:

* Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kąpielach Wielkich – Kąpiele Wielkie 75a, 32-340 Wolbrom;
* Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łobzowie – Łobzów 220, 32,340 Wolbrom;
* Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wolbromiu – ul. Mariacka 28, 32-340 Wolbrom;
* Szkoła Podstawowa w Jeżówce – Jeżówka 253, 32-340 Wolbrom;
* Szkoła Podstawowa w Chełmie – ul. Wolbromska 21, 32-340 Chełm;
* Szkoła Podstawowa w Dłużcu – Dłużec 7, 32-340 Wolbrom;
* Szkoła Podstawowa w Wierzchowisku – Wierzchowisko 32 b, 32-340 Wolbrom;
* Szkoła Podstawowa w Zarzeczu – ul. Szkolna 2, 32-340 Zarzecze;
* Zespół Szkół w Gołaczewach – ul. Chełmska 8, 32-340 Gołaczewy;
* Zespół Szkół w Wolbromiu – ul. Pod Lasem 1, 32-340 Wolbrom.

1. Projekt realizowany będzie w okresie **od 1 kwietnia 2019 r. do 30 czerwca 2022 r.**
2. Projekt konkursowy jako formę wsparcia dla uczniów przewiduje prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia uczestników projektu w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych, które odbywać się będą   
   w Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych, z siedzibą w Zespole   
   Szkolno-Przedszkolnym w Wolbromiu ul. Mariacka 28/os. Władysława Łokietka 10, 32-340 Wolbrom.
3. Beneficjent projektu nie stawia żadnych barier w dostępie do projektu na każdym etapie jego realizacji ze względu na płeć i gwarantuje równy dostęp do projektu zarówno chłopców jak i dziewcząt. Zarówno chłopcy jak i dziewczęta otrzymają wiedzę   
   tej samej jakości i w równym stopniu.
4. Projekt jest otwarty na uczestnictwo w nim osób niepełnosprawnych.
5. W projekcie koordynacyjnym przewiduje się realizację następujących form wsparcia   
   i inicjatyw dla uczniów
6. diagnoza uzdolnień poznawczych z zakresu kompetencji kluczowych przedmiotowych, zwana dalej diagnozą uzdolnień – forma wsparcia,
7. Letnia Szkoła Młodych Talentów, zwana dalej LSMT – inicjatywa,
8. konkurs – inicjatywa,
9. Forum Młodych Talentów – inicjatywa.

**8**. Informacje o projekcie zamieszczone są na stronie internetowej www.malopolskietalenty.pl

# § 4

# REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z postanowieniami wynikającymi z „Zasad tworzenia i funkcjonowania CWUZ”, dostępnych na stronie internetowej projektu.
2. Rekrutacja na każdy rok szkolny zajęć w CWUZ będzie prowadzona corocznie   
   w poprzedzającym go roku szkolnym dla:

* I edycji w roku szkolnym 2018/2019 w terminie do 29 marca 2019 roku.
* II edycji w roku szkolnym 2019/2020 w terminie wskazanym przez Beneficjenta.
* III edycji w roku szkolnym 2020/2021 w terminie wskazanym przez Beneficjenta.

**3**. Rekrutacja przeprowadzana będzie dla: • I edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,

* II edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,
* III edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla   
  I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,

1. Uczeń może zostać zrekrutowany tylko do jednej edycji zajęć, wyłącznie w ramach jednej z wybranych kompetencji kluczowych. Uczeń może zostać nominowany   
   do udziału w projekcie po raz kolejny dopiero na kolejnym etapie edukacyjnym. Wyjątkiem jest sytuacja, w której nominowany uczeń nie przystąpi do diagnozy uzdolnień. W takiej sytuacji uczeń może być nominowany powtórnie w ramach   
   tej samej kompetencji, w ramach kolejnej edycji tego samego etapu edukacyjnego,   
   z wyłączeniem uczniów klasy 8.
2. Na etapie rekrutacji nie występują etapy selekcji inne niż: nominacja rodzicielsko- nauczycielska oraz spełnienie warunków formalnych udziału w projekcie tj. uczeń   
   ze szkoły, która przystąpiła do CWUZ i klasy kwalifikującej się do diagnozy.
3. Rekrutacja opiera się na nominacji rodzicielsko-nauczycielskiejucznia z zakresu jednej wybranej przedmiotowej kompetencji kluczowej:

* matematyczo – przyrodniczej,
* języka angielskiego,
* technologii informacyjno-komunikacyjnej,
* przedsiębiorczości, na podstawie arkuszy nominacji opracowanych przez Beneficjenta projektu koordynacyjnego.

1. Nominację rodzicielsko-nauczycielską przeprowadzają odpowiedni nauczyciele przedmiotowi w danej szkole, bądź w drodze wyjątku wychowawcy klasy danego ucznia*.*
2. Arkusze nominacji wraz z Instrukcją nominacji dla poszczególnych kompetencji przedmiotowych zostaną przekazane do szkół przez Realizatora projektu i dostępne będą na stronie internetowej: [www.malopolskietalenty.pl](http://www.malopolskietalenty.pl/) w zakładce *Ważne\_ dokumenty.*
3. Arkusz nominacji stanowi pomoc w wytypowaniu uczniów o poznawczych uzdolnieniach kierunkowych. Zawiera pytania, które pomogą nauczycielom nominującym określić stopnień nasilenia wskazanych cech ucznia oraz stwierdzić posiadanie przez niego uzdolnień.
4. Arkusz nominacji wypełnia nauczyciel nominujący w porozumieniu z uczniem   
   i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia. Wraz z Arkuszem nominacji nauczyciel podpisuje zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
5. Nominacja rodzicielsko-nauczycielska jest równoznaczna z wytypowaniem ucznia   
   do diagnozy uzdolnień.
6. Na dokumentację rekrutacyjną składają się następujące formularze:

* arkusze nominacji do 4 kompetencji przedmiotowych,
* oświadczenie nauczyciela nominującego,
* formularz rekrutacyjny, stanowiący **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu,
* deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym, stanowiąca **Załącznik nr 2**do regulaminu projektu,
* deklaracja uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym, stanowiąca **Załącznik nr 2**do Regulaminu wsparcia uczniów w ramach projektu Małopolskie Talenty. Na etapie rekrutacji Beneficjent projektu konkursowego zbierze najpierw deklaracje do projektu koordynacyjnego, w celu umożliwienia uczestnikowi projektu konkursowego uczestniczenia w inicjatywach i formach wsparcia dostępnych w projekcie koordynacyjnym.

1. Uczniowie, którzy zostaną nominowani do uczestnictwa w projekcie powinni złożyć   
   w Sekretariacie szkoły najpóźniej do 25 marca 2019 r. (w ramach I edycji)   
   oraz w terminie wskazanym przez Beneficjenta (w ramach II i III edycji) następujących dokumentów:
   * deklaracji uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym,
   * formularza rekrutacyjnego

Następnie szkoły przekazują ww. dokumenty w nieprzekraczalnym terminie do 29 marca 2019 r. (w ramach I edycji) oraz w terminie wskazanym przez Beneficjenta

(w ramach II i III edycji) do Biura Projektu. Do dokumentacji należy dołączyć arkusze nominacji oraz oświadczenie nauczyciela nominującego.

1. Przewiduje się, że na każdą grupę zajęć utworzoną w CWUZ do diagnozy uzdolnień przystąpi 12 uczniów.
2. Rekrutacja nominowanych uczniów będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną   
   w składzie: koordynator, specjalista ds. merytorycznych oraz dyrektor każdej ze szkół objętych projektem.
3. Zrekrutowani uczniowie przystępują do diagnozy uzdolnień, która będzie prowadzona na terenie macierzystej szkoły wg Testu uzdolnień z zakresu kompetencji kluczowych, zgodnie z procedurą, terminami i wg narzędzi przekazanych przez realizatora projektu koordynacyjnego.
4. Diagnoza uzdolnień dla potrzeb zajęć w CWUZ będzie odbywać się corocznie   
   w zakresie kompetencji kluczowych przedmiotowych w roku szkolnym

poprzedzającym rok szkolny zajęć w CWUZ tj. w dniu 17 czerwca 2019 r. dla I edycji zajęć oraz w terminie wskazanym przez Beneficjenta w ramach II i III edycji zajęć.

1. Uczniowie zakwalifikowani na zajęcia w CWUZ na podstawie testów uzdolnień zobligowani są do złożenia w Sekretariacie szkoły najpóźniej do 03.09.2019 r.   
   (w ramach I edycji) oraz w terminie wskazanym przez Beneficjenta (w ramach II i III edycji) deklaracji uczestnictwa w projekcie konkursowym.
2. Następnie szkoły przekazują ww. dokumenty w nieprzekraczalnym terminie   
   do 04.09.2019 r. (w ramach I edycji) oraz w terminie wskazanym przez Beneficjenta   
   (w ramach II i III edycji) do Biura Projektu.
3. W sumie planuje się zrekrutować 576 uczniów ( w I edycji – 192 uczniów, w II edycji – 192 uczniów oraz w III edycji -192 uczniów).
4. Po przeprowadzonej diagnozie uzdolnień, do której przystąpią zrekrutowani uczniowie, w zajęciach będzie uczestniczyło łącznie 384 uczniów, w tym: 128 osób w pierwszej edycji, 128 osób w drugiej edycji oraz 128 osób w trzeciej edycji. W każdej edycji będzie utworzonych 16 grup 8-osobowych w tym dla:

* I etapu edukacyjnego: 8 grup - 8 osobowych tj.: 2 x komp. matematyka, 2 x komp.

j\_angielski 2 x komp. informatyka, 2 x komp. przedsiębiorczość).

* II etapu edukacyjnego: 8 grup - 8 osobowych tj.: 2 x komp. matematyka, 2 x komp. j\_angielski 2 x komp. informatyka, 2 x komp. przedsiębiorczość),

1. Wzory dokumentów, o których mowa powyżej, będą dostępne w Biurze projektu oraz na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie. Nauczyciele przeprowadzający nominację rodzicielsko-nauczycielską rozprowadzą również wśród uczniów wzory dokumentów rekrutacyjnych.
2. Składane dokumenty powinny być wypełnione w sposób czytelny, komputerowo   
   lub odręcznie oraz podpisane przez upoważnione osoby, złożone osobiście   
   w sekretariacie szkoły, biurze projektu lub przesłane online na adresy poczty elektronicznej szkół – podpis na pierwszym spotkaniu.
3. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
4. Wszystkie wzory druków i formularzy rekrutacyjnych do uzupełnienia   
   przez uczestników rekrutacji zostaną przekazane przez Realizatora projektu   
   do poszczególnych szkół oraz będą do pobrania ze stron internetowych tych szkół.
5. Z poziomu beneficjenta projektu - poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej jest warunkiem uczestnictwa w projekcie.
6. Beneficjent projektu konkursowego przekaże beneficjentowi projektu koordynacyjnego niezbędne informacje dotyczące zrekrutowanych uczniów oraz deklaracje uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym.
7. Dokumentacja rekrutacyjna (formularz rekrutacyjny, arkusz nominacji wraz   
   z oświadczeniem nauczyciela nominującego oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie

konkursowym) będzie przechowywana w siedzibie beneficjenta/ Realizatora projektu, mieszczącego się przy ul. Krakowskiej 1, 32-340 Wolbrom.

# § 5

# WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Uczestnikiem projektu mogą być wyłącznie uczniowie klas 5, 6, 7 i 8 szkoły z terenu **Gminy Wolbrom,** która przystąpiła do CWUZ i weźmie udział w rekrutacji uczniów do diagnozy uzdolnień.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym i konkursowym jest poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie formularza rekrutacyjnego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu oraz kompletnej Deklaracji Uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym, stanowiącego **Załącznik nr 2** do Regulaminu wsparcia uczniów   
   w ramach projektu Małopolskie Talenty oraz Deklaracji Uczestnictwa w projekcie konkursowym stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia w projekcie koordynacyjnym   
   i konkursowym.
4. Zasady i cel przetwarzania danych osobowych uczestników projektu określa Deklaracja Uczestnictwa, o której mowa w ust. 3.
5. Uczestnikom projektu zapewniono równy dostęp do oferowanych w projekcie form wsparcia.

W projekcie będzie monitorowane zapewnienie przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.

1. Rekrutacja do projektu polega na nominacji nauczycielsko-rodzicielskiej z zakresu wybranej kompetencji kluczowej przedmiotowej.
2. Nieprzystąpienie ucznia do diagnozy uzdolnień jest równoznaczne z rezygnacją   
   z udziału w projekcie konkursowym.

# § 6

# ZAJĘCIA W CWUZ

1. Realizacja zajęć w CWUZ w zakresie wszystkich kompetencji kluczowych przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych uwzględniać będzie trzy edycje zajęć trwające maksymalnie do czerwca danego roku szkolnego.
2. W ramach diagnozy uczniowie zostaną sklasyfikowani na listach rankingowych   
   z uwzględnieniem uzyskanej liczby punktów na teście uzdolnień – z danej listy   
   do jednej grupy zajęciowej kwalifikuje się 8 osób, które uzyskały największą liczbę punktów z danej listy.
3. Grupy zajęciowe zostaną utworzone na podstawie list rankingowych i list rezerwowych z diagnozy uzdolnień. Informacja o zakwalifikowaniu uczniów zostanie przekazana przez Realizatora projektu do macierzystej szkoły ucznia.
4. Grupy zajęciowe dla I i II etapu edukacyjnego będą tworzone z poszczególnych przedmiotów (język angielski, matematyka, informatyka, przedsiębiorczość).
5. Zajęcia pojedynczej grupy obejmują:

* w I edycji - 60 godzin dydaktycznych z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz 20 godzin dydaktycznych z zakresu kompetencji ponadprzedmiotowych;
* w II edycji - 60 godzin dydaktycznych z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz 20 godzin dydaktycznych z zakresu kompetencji ponadprzedmiotowych;
* w III edycji - 60 godzin zajęć dydaktycznych z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz 20 godzin z zakresu kompetencji ponadprzedmiotowych;

1. Zajęcia odbywać się będą w latach szkolnych 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022,   
   co do zasady w soboty, w wymiarze 6 godzin dydaktycznych z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz 5 godzin z zakresu kompetencji ponadprzedmiotowych.
2. Uczestnicy projektu otrzymają bezpłatnie materiały szkoleniowe wykorzystywane podczas zajęć.
3. W razie nieobecności uczestnik CWUZ zobowiązany jest przedstawić odpowiednie pisemne usprawiedliwienie. Za nieobecność usprawiedliwioną uznaje się

* przyczyny zdrowotne,
* przyczyny losowe.

Dokument usprawiedliwiający będzie stanowiło pisemne wyjaśnienie rodzica   
lub opiekuna prawnego.

1. W przypadku opuszczania zajęć w CWUZ bez podania stosownego uzasadnienia   
   lub zaświadczenia Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników projektu.
2. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy podejmuje przedstawiciel Realizatora Projektu tj. Koordynator projektu na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia.
3. Frekwencja uczniów na zajęciach w CWUZ musi pozostać na poziomie nie niższym niż 100%. Frekwencja liczona jest dla każdego ucznia w odniesieniu do każdych zajęć   
   od momentu przystąpienia do projektu.
4. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach   
   (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) uczestnik ma prawo rezygnacji z udziału   
   w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
5. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w projekcie Realizator Projektu może wskazać kolejną osobę na zajęcia w CWUZ z danej kompetencji kluczowej z dostępnej

listy rezerwowej uczniów zdiagnozowanych, jeżeli będzie to zasadne ze względu   
na czasokres możliwości nabycia kompetencji przez ucznia.

1. Po zakończeniu edycji zajęć uczeń uzyskuje certyfikat/zaświadczenie o uczestnictwie   
   i ukończeniu zajęć z danej kompetencji kluczowej, na którą uczęszczał w ramach projektu.
2. Warunkiem uzyskania przez ucznia certyfikatu/zaświadczenia o zakończeniu zajęć jest nabycie kompetencji, weryfikowanych w oparciu o wybrane efekty uczenia się wskazane w Załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu.

# § 7

# KADRA PROJEKTU

1. W okresie realizacji projektu funkcjonowało będzie Biuro Projektu w budynku UMiG Wolbrom ul. Krakowska 1, zatem każdy uczestnik oraz inne osoby, zaangażowane   
   do realizacji projektu, będą miały możliwość dostępu do dokumentacji projektowej   
   w każdym czasie.
2. Nauczyciele wytypowani do realizacji zajęć w CWUZ odbędą cykl szkoleń w projekcie koordynacyjnym, przygotowującym oraz aktualizującym ich wiedzę i umiejętności,   
   na potrzeby prowadzenia zajęć z uczniami zdolnymi.
3. W celu zapewnienia jakości podejmowanych działań w projekcie konkursowym realizator projektu koordynacyjnego będzie prowadził nadzór nad prawidłową realizacją zajęć i udzielał wsparcia merytoryczno- metodycznego.

# § 8

# PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu są uprawnieni do bezpłatnego udziału w projekcie konkursowym pn. Małopolskie Talenty.
2. Każdy uczestnik lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ma prawo do informacji o udzielanym wsparciu w ramach projektu.
3. Każdy uczestnik projektu lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest do:
4. Przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas realizacji projektu,
5. Stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizacje projektu,
6. Zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
7. Przestrzegania zasad i obowiązków określonych w niniejszym regulaminie,
8. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów,
9. Wypełniania dokumentacji niezbędnej do oceny efektywności i jakości wsparcia,
10. Udzielania instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Poddziałania 10.1.5 wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie,
11. Powiadomienia Beneficjanta projektu o zmianach w danych osobowych i innych, które były wymagane od uczestników na etapie rekrutacji lub miały wpływ na jego wynik,
12. Udzielania informacji w drodze ankiet, rozmów telefonicznych o wynikach wsparcia udzielonego w projekcie.

**§ 9**

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu   
   o czym niezwłocznie poinformuje się na stronie internetowej projektu. oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku siedziby CWUZ.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 marca 2019 r.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta projektu konkursowego lub koordynacyjnego, w tym w odrębnych regulaminach.
4. Złożone deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne   
   nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektu koordynacyjnego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny.

Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie „konkursowym”

Załącznik nr 3 – Wykaz wiedzy i umiejętności nabytych przez uczniów w efekcie realizacji programu.