WEWNĘTRZNA PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CZAJKOWEJ

Podstawa prawna

1. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239),*
2. *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59),*
3. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. poz. 69),*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.780),*
6. *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 14 maja 2020r.*

Cele procedury

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

Uczestnicy postępowania

1. Rodzice/prawni opiekunowie oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka,
2. Uczniowie,
3. Nauczyciele,
4. Pracownicy niepedagogiczni,
5. Dyrektor szkoły.

§ 1
Zasady organizacji pracy w szkole

1. Od 25 maja 2020 r. oddział przedszkolny oraz uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo–wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej.
2. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania z tej formy zajęć.
3. Zajęcia odbywają się w salach lekcyjnych klasy I, klasy II i klasy III z zachowaniem zasady 4 m^2 na osobę (co oznacza maksymalnie 6 osób w klasie).

4. Na podstawie złożonych przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji, dyrektor wyznacza godziny przebywania i odbioru uczniów.
5. Nauczyciele (w miarę możliwości sali) są przyporządkowani do grupy.
6. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą co najmniej 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze.
8. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9. W zastępczej sali gimnastycznej mogą przebywać grupy maksymalnie 8-osobowe. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą umyte lub zdezynfekowane.
10. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
12. Zaleca się korzystanie przez uczniów z ogrodu szkolnego przy zachowaniu dystansu między uczniami.
13. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
14. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć w ogrodzie).
15. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły.
16. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
17. W szatni należy wykorzystywać co 5 wieszak
18. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
19. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 m.
20. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
21. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący minimum 2 m.
22. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
23. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
24. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
25. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
26. Ograniczamy przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.

27. Rodzice ucznia/opiekunowie mają obowiązek podania aktualnego nr. telefonu do szybkiej komunikacji.
28. Rodzice/opiekunowie muszą wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek niepokojących objawów chorobowych oraz przy wejściu do szkoły.
29. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w osobnej sali z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i rodzice/opiekunie zostaną zobowiązani do pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
30. Od dnia 25 maja 2020 r. uczniom klasy VIII zapewnia się konsultacje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, w szczególności z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty,
31. Od dnia 1 czerwca 2020 r. uczniom zapewnia się konsultacje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne.
32. Harmonogram konsultacji ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami.

§ 2
Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku szkoły

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów choroby.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną, a zwłaszcza COVID-19 (częste, ale nie jedyne symptomy, które mogą występować pojedynczo lub razem z innymi: duszności, kaszel, gorączka, bóle mięśni, ból gardła, katar, utrata/zaburzenia węchu, utrata/zaburzenia smaku, dreszcze, przekrwione oczy) należy pozostać w domu i zawiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby zakaźnej, zwłaszcza COVID-19, w godzinach świadczenia pracy pracownik ma obowiązek niezwłocznego udania się do izolatorium i telefonicznego powiadomienia dyrektora szkoły.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do szkoły należy dezynfekować ręce płynem do dezynfekcji, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą.
6. Należy regularnie myć i odkażać ręce płynem dezynfekującym.
7. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
8. Każdorazowo po kontakcie z osobą zewnętrzną pracownik ma obowiązek zdezynfekowania przyłbicy oraz zmiany rękawiczek.
9. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
10. Zobowiązuje się ponadto wszystkich pracowników szkoły do stosowania i przestrzegania podstawowych zasad higienicznych, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażenia COVID-19; takich jak:
    a) częstego mycia rąk zgodnie z instrukcją oraz ich dezynfekcji,
    b) stosowania zasady ochrony podczas kaszlu i kichania, zakrywając usta i nos łokciem,
    c) unikania dotykania oczu, nosa i ust.

§ 3
Obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły:
   a) wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole i dlaczego zostały one wprowadzone; dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku,
   b) prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w szkole,
   c) prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia i dezynfekcji rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania oraz kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji,
   d) prowadzą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, a w miarę możliwości również zajęcia dydaktyczne,
   e) nie organizują wyjść poza teren szkoły,
   f) dokonują pomiarów temperatury ciała ucznia przed wejściem ucznia do sali oraz w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby,
   g) są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od dziecka i nauczyciela/pracownika sprzątającego podczas: zabaw dowolnych, zabaw ruchowych, zajęć edukacyjnych, posiłków, pobytu w łazience itd.,
   h) unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu i z zachowaniem odpowiedniej odległości,
   i) korzystają wyłącznie z wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeń sanitarnych,
   j) po zakończeniu pracy z dziećmi, przed jej rozpoczęciem lub w jej trakcie (w miarę możliwości) prowadzą pracę zdalną, komunikując się z uczniami przebywającymi w domu
2. Od chwili powrotu do pracy stacjonarnej wyznaczeni nauczyciele pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu, sprawując bezpośrednią opiekę nad uczniami.
3. Nauczycielom świadczącym opiekę nad dziećmi nie wolno przemieszczać się po szkole bez uzasadnionej przyczyny.
4. Nauczyciele nieświadczący pracy opiekuńczo-wychowawczej z dziećmi wykonują pracę zdalną.

§ 4
Obowiązki pracowników porządkowych

1. Pracownicy porządkowi szkoły:
   a) wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia,

b) dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie po ich każdorazowym użyciu przez każdą osobę, minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk,
c) dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków,
d) po zakończeniu pracy oddziału wietrzą sale zajęć, dezynfekują przedmioty, wszelkie wyposażenie, blaty stołów, regały, krzesła, drzwi wraz z klamkami, podłogi ciągów komunikacyjnych oraz powierzchnie płaskie tych ciągów, parapety, listwy przypodłogowe itd.
e) każdorazowo po kontakcie z osobą trzecią wyrzucają rękawiczki, dezynfekują przyłbicę, myją i dezynfekują ręce.

2. Przy przyjmowaniu z zewnątrz jakichkolwiek dokumentów lub przesyłek pocztowych/kurierskich wymagane jest stosowanie przez osoby odbierające środków ochrony osobistej, a także wpisania do Rejestru kontaktu z osobami trzecimi: daty kontaktu, nazwę firmy kurierskiej, imienia i nazwiska kuriera, numeru jego telefonu (załącznik Nr 4).

§ 5
Zadania i obowiązki rodziców

1. Rodzice lub opiekunowie prawni:
   a) zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w szkole oraz bezwzględnie ich przestrzegają,
   b) przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce,
   c) przyprowadzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych,
   d) nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji,
   e) zaopatrują dziecko w indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do szkoły i ze szkoły.
   f) przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły mierzą dziecku temperaturę; w przypadku temperatury powyżej 37° C rodzic nie może przyprowadzić dziecka do szkoły,
   g) dbają, aby dziecko nie wniosło do szkoły żadnych zabawek ani niepotrzebnych przedmiotów,
   h) przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, m.in. myciu rąk wodą z mydłem i ich dezynfekcji, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania itp.,
   i) mają obowiązek wytłumaczenia dziecku, że nie może tymczasowo przytulić się do nauczycielki, pracowników szkoły, kolegów ani koleżanek, chwytać ich za rękę, dotykać itd.,
   j) są zobowiązani do odbierania telefonów oraz maili ze szkoły umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

2. Dziecko może korzystać z opieki szkoły wyłącznie w przypadku, gdy na 2 dni przed datą planowanego posłania dziecka do szkoły rodzice wyrażą taką wolę.
3. W celu skutecznego zapisania dziecka rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do:
    a) mailowego poinformowania wychowawcy klasy przez dziennik elektroniczny,
    b) pobrania, wypełnienia, podpisania i złożenia Deklaracji (wniosek przesłany przez dziennik elektroniczny).

§ 6
Postanowienia końcowe

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników i rodziców/prawnych opiekunów uczniów.